

نموذج طلب تعويض عن المصروفات (المتطوعين)

نموذج طلب تعويض عن المصروفات

1- يُعبأ من قبل المتطوع

اسم المتطوع الرباعي حسب الهوية	مسمى الفرصة التطوعية	
اسم المصرف/ البنك	رقم الأيوان	
تاريخ الصرف	المشرف الفني	
تاريخ تقديم الطلب	مبلغ الصرف الإجمالي	
مكان الصرف	المبلغ	بيان بالمصروفات

2- يُعبأ من مسؤول التطوع

التوقيع	تم إعطاء الإذن للمتطوع بصرف المبلغ وتم مراجعة النموذج والتأكد من إرفاق كافة الفواتير وسلامتها حسب معايير المحاسبة في الجمعية
---------	--

3- يُعبأ من قبل مدير المتطوع

إحالة الطلب	<input type="radio"/> المدير التنفيذي	<input type="radio"/> المدير المالي	<input type="radio"/> المحاسب	<input type="radio"/> شخص آخر
مدير التطوع	التوقيع			

4- يُعبأ من قبل المتطوع

تم استلام المبلغ	التوقيع
------------------	---------