****

المملكة العربية السعودية  
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
جمعية العطاء النسائية الخيرية بمحافظة القطيف  
تأسست بتاريخ 26/7/1429 هـ  
سجلت برقم (453) وتاريخ 19/2/1430 هـ

**الخطط التشغيلية السنوية لـ جمعية العطاء النسائية الأهلية بمحافظة القطيف 2021م**

**مشروع عون**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| **خدمة الحقيبة المدرسية** |  |  |  |  |  |  |
| حصر المستفيدين | يوم | 21/9/2021م | 21/9/2021م | أخصائية البرامج | كشف بأسماء المستفيدين | 17.700 ر. س |
| التنسيق لصرف الخدمة مع الجهة المتعاونة والمستفيدين | 6 أيام | 29/9/2021م | 5/10/2021م | أخصائية البرامج | الخطاب المرسل/ رسائل التواصل | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | 10 أيام | 20/11/2021م | 1/12/2021م | محاسبة الجمعية | فاتورة بالتكلفة/ شيك بصرف المبلغ | 00 ر. س |
| التصميم والنشر الإعلامي | يوم واحد | 7/10/2021م | 7/10/2021م | المصمم – المنسق الإعلامي | تصميم الإعلان/ التقرير الإعلامي | 00 ر. س |
| **خدمة السلة الغذائية الدورية** |  |  |  |  |  |  |
| حصر المستفيدين | يوم | 2/2/2021م | 2/2/2021م | أخصائية البرامج | قائمة بأرقام المستفيدين | 147.600 ر. س |
| التنسيق لصرف الخدمة مع الجهة المتعاونة والمستفيدين | 6 أيام | 5/2/2021م  5/6/2021م  9/8/2021م  9/11/2021م | 11/2/2021م  11/6/2021م  15/8/2021م  15/11/2021م | أخصائية البرامج | الخطاب المرسل/ رسائل التواصل | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | 5 أيام | 16/11/2021م | 20/11/2021م | محاسبة الجمعية | فاتورة بالتكلفة/ شيك بصرف المبلغ | 00 ر. س |
| التصميم والنشر الإعلامي | يوم واحد | 21/11/2021م | 21/11/2021م | المصمم – المنسق الإعلامي | تصميم الإعلان/ التقرير الإعلامي | 00 ر. س |
| **خدمة إعانة شهر رمضان** |  |  |  |  |  |  |
| حصر المستفيدين | يوم | 1/4/2021م | 1/4/2021م | أخصائية البرامج | كشف بأسماء المستفيدين | 10.080 ر. س |
| التنسيق لصرف الخدمة مع الجهة المتعاونة والمستفيدين | 6 أيام | 4/4/2021م | 9/4/2021م | أخصائية البرامج | الخطاب المرسل/ رسائل التواصل | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | 5 أيام | 10/4/2021م | 15/4/2021م | محاسبة الجمعية | فاتورة بالتكلفة/ شيك بصرف المبلغ | 00 ر. س |
| التصميم والنشر الإعلامي | يوم واحد | 16/4/2021م | 16/4/2021م | المصمم – المنسق الإعلامي | تصميم الإعلان/ التقرير الإعلامي | 00 ر. س |
| **خدمة كسوة الشتاء** |  |  |  |  |  |  |
| حصر المستفيدين | يوم | 10/12/2021م | 10/12/2021م | أخصائية البرامج | كشف بأسماء المستفيدين | 22.200 ر. س |
| التنسيق لصرف الخدمة مع الجهة المتعاونة والمستفيدين | 6 أيام | 13/12/2021م | 16/12/2021م | أخصائية البرامج | الخطاب المرسل/ رسائل التواصل | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | 5 أيام | 17/12/2021م | 21/12/2021م | محاسبة الجمعية | فاتورة بالتكلفة/ شيك بصرف المبلغ | 00 ر. س |
| التصميم والنشر الإعلامي | يوم واحد | 22/12/2021م | 22/12/2021م | المصمم – المنسق الإعلامي | تصميم الإعلان/ التقرير الإعلامي | 00 ر. س |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| **خدمة كسوة العيدين**  حصر المستفيدين | يوم | 10/12/2021م | 10/12/2021م | أخصائية البرامج | كشف بأسماء المستفيدين | 32.100 ر. س |
| التنسيق لصرف الخدمة مع الجهة المتعاونة والمستفيدين | 6 أيام | 11/7/2021م  29/5/2021م | 16/7/2021م  5/6/2021م | أخصائية البرامج | الخطاب المرسل/ رسائل التواصل | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | 5 أيام | 6/6/2021م | 11/6/2021م | محاسبة الجمعية | فاتورة بالتكلفة/ شيك بصرف المبلغ | 00 ر. س |
| التصميم والنشر الإعلامي | يوم واحد | 12/12/2021م | 12/12/2021م | المصمم – المنسق الإعلامي | تصميم الإعلان/ التقرير الإعلامي | 00 ر. س |
| **خدمات المساعدات الطارئة** | مستمر | 1/1/2021م | 1/12/2021م | أخصائية البرامج | التقرير الاحصائي للخدمات | 133.000 ر. س |
| **برنامج تأهيل المستفيدات** |  |  |  |  |  |  |
| التخطيط للبرنامج التأهيلي | اسبوع | 1/10/2021م | 8/10/2021م | سناء الحداد | نموذج خطة العمل | 00 ر. س |
| التنسيق مع الجهة التدريبية المتعاونة | اسبوع | 9/10/2021م | 15/10/2021م | سناء الحداد – زكية عويشير | الخطابات، العروض التعاونية | 00 ر. س |
| تكوين فريق العمل وتقسيم المهام بين المجموعة | 6 أيام | 16/10/2021م | 21/10/2021م | سناء الحداد | - | 00 ر. س |
| بدء النشر الإعلاني | 5 أيام | 25/10/2021م | 30/12/2021م | شذى المرزوق | عدد إعلانات البرنامج | 00 ر. س |
| استقبال المسجلات والدراسة والفرز والتوجيه | 70 يوم | 25/10/2021م | 20/12/2021م | زهرة المشور | استمارة التسجيل، قائمة بعدد المرشحات لحضور الدورات | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | 10 يوم | 25/10/2021م | 5/11/2021م | الاء دعيل/ فاطمة الفرحان | فاتورة بالتكلفة/ شيك بصرف المبلغ | 00 ر. س |
| المتابعة اللاحقة مع المستفيدات وتنفيذ خطة الخبرة | 60 يوم | 1/11/2021م | 30/12/2021م | العضو. ميثاق الجنابي | تقارير بنتائج المتابعات، الخطابات | 00 ر. س |
| **البرنامج التثقيفي التوعوي** |  |  |  |  |  |  |
| كتابة الخطة | 10 أيام | 1/2/2021م | 30/2/2021م | سناء الحداد | نموذج خطة العمل | 120.000 ر. س |
| التواصل مع الجهات | - | - | - | العضو. زهراء البيات | الخطابات الصادرة | 00 ر. س |
| التصميم والنشر الإعلامي | - | - | - | سجود الناصر - شذى المرزوق | عدد الإعلانات المنشورة | 00 ر. س |
| تنفيذ اللقاءات | يوم واحد | 3/10/2021م | 3/10/2021م | المدرب المقترح | التقارير الإعلامية | 00 ر. س |
| التقرير الشامل للمشروع | 10 يوم | 1/12/2021م | 10/12/2021م | زهرة المشور | التقرير النهائي | 00 ر. س |

**مشروع يسر لتيسير مساعدة الزواج**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| تكوين فريق العمل وتوزيع المهام | 5 أيام | 1/3/2021م | 6/3/2021م | أ ندى آل إسماعيل | عدد أعضاء الفريق، والمهام | 00 ر. س |
| النشر الإعلامي لاستمارة التسجيل | مستمر | 7/3/2021م | 30/11/2021م | شذى المرزوق | عدد مرات النشر الإعلامي | 00 ر. س |
| استقبال المسجلين وبدء دراسة الحالات | مستمر | 7/3/2021م | 30/11/2021م | أ ندى آل إسماعيل  زهرة المشور | كشف بالطلبات المدروسة | 00 ر. س |
| التنسيق للقيام بالزيارات الميدانية للمسجلين | مستمر | 7/3/2021م | 30/11/2021م | أ ندى آل إسماعيل | عدد استمارات الزيارات | 00 ر. س |
| مراجعة وتسليم استمارات البحث الاجتماعية | مستمر | 7/3/2021م | 30/11/2021م | أ ندى آل إسماعيل | عدد استمارات البحث | 00 ر. س |
| **خدمة الأجهزة الكهربائية** |  |  |  |  |  |  |
| تحديد جهات متعاونة لصرف الخدمات | 10 أيام | 20/3/2021م | 30/3/2021م | أ ندى آل إسماعيل | قائمة بأسماء الجهات المقترحة | 00 ر. س |
| التنسيق لصرف الخدمة مع الجهات والمستفيدين | مستمر | 7/3/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | عدد الخطابات المرسلة للصرف | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | مستمر | 7/3/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور  الاء دعبل | فواتير صرف الخدمات  شيكات | 135.000 ر. س |
| **خدمة غرفة النوم** |  |  |  |  |  |  |
| تحديد جهات متعاونة لصرف الخدمات | 10 أيام | 20/3/2021م | 30/3/2021م | أ ندى آل إسماعيل | قائمة بأسماء الجهات المقترحة | 00 ر. س |
| التنسيق لصرف الخدمة مع الجهات والمستفيدين | مستمر | 7/3/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | عدد الخطابات المرسلة للصرف | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | مستمر | 7/3/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور  الاء دعبل | فواتير صرف الخدمات  شيكات | 90.000 ر. س |
| **خدمة برنامج العروس (فستان، تعديل)** |  |  |  |  |  |  |
| تحديد جهات متعاونة لصرف الخدمات | 10 أيام | 20/3/2021م | 30/3/2021م | أ ندى آل إسماعيل | قائمة بالجهات المتعاونة | 22.500 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية مع الجهة المتعاونة | مستمر | 7/3/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | عدد الشيكات الصادرة للجهات | 22.500 ر. س |
| **برنامج اللقاءات التثقيفية التوعوية** |  |  |  |  |  |  |
| تكوين فريق العمل وتقسيم المهام | 20 يوم | 1/3/2021م | 10/3/2021م | أ ندى آل إسماعيل | عدد أعضاء الفريق، والمهام | 00 ر. س |
| وضع خطة برنامج اللقاءات والتواصل مع المدربين | 15 يوم | 15/3/2021م | 30/3/2021م | أ ندى آل إسماعيل | قائمة بالمواضيع المقترحة | 00 ر. س |
| تنفيذ اللقاءات | يوم واحد | 15/6/2021م  29/6/2021م  19/10/2021م  9/11/2021م | 15/6/2021م  29/6/2021م  19/10/2021م  9/11/2021م | أ ندى آل إسماعيل | جدول تنفيذ اللقاء، الإعلانات | 450 ر. س |
| تصميم البوستات التوعوية | - | 15/3/2021م | 30/11/2021م | أ ندى آل إسماعيل | عدد التصاميم المنفذة | 600 ر. س |
| تصميم إعلانات اللقاءات | - | - | - | أ ندى آل إسماعيل | عدد التصاميم المنفذة | 00 ر. س |
| النشر الإعلاني والإعلامي | - | - | - | شذى المرزوق | التقارير الإعلامية المنشورة | 00 ر. س |

**مشروع رداء المودة**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| تجهيز خطابات استكمال الموافقة والمتطلبات | 10 يوم | 1/1/2021م | 10/1/2021م | سناء الحداد | الخطابات وملحقاتها | 00 ر. س |
| **إدارة محل رداء المودة وتوفير الاحتياجات**  ايجار، فواتير، أكياس تخزين، طاولة عرض للإكسسوار | مستمر | 1/1/2021م | 30/1/2021م | أ خاتون العوامي | عقد الايجار، فواتير السداد، فواتير الشراء | 22.598 ر. س |
| **خدمة.. ملابس المناسبات والزفاف وملحقاتها** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| استقبال التبرعات وجردها وتصنيفها وتنظيم المحل | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | أ خاتون العوامي | قوائم التبرعات الواردة | 00 ر. س |
| عمل صيانة دورية للملابس | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | أ خاتون العوامي | فواتير عمل الصيانة | 00 ر. س |
| استقبال المستفيدات المحولات بمقر الرداء | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | أ خاتون العوامي | عدد المستفيدات | 00 ر. س |
| تسليم المستفيدات الملابس | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | أ خاتون العوامي | كشف تسليم الملابس | 10.500ر. س |
| **ملابس القرقيعان – حصر اعداد المستفيدين** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| التنسيق مع المحلات المتعاونة | 11 يوم | 7/3/2021م | 18/3/2021م | أ خاتون العوامي | عدد المحلات المتعاونة | 00 ر. س |
| تسلم الملابس للمستفيدين | 5 أيام | 21/3/2021م | 25/3/2021م | أ خاتون العوامي | كشف تسليم الملابس | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية | - | 31/3/2021م | - | الاء دعبل - فاطمة الفرحان | فواتير – شيكات | 18.000 ر. س |
| **عقد شراكات لخدمة تجهيز العروس** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| التنسيق مع الجهات المتعاونة واستلام العروض | مستمر | - | - | أ خاتون العوامي | عدد الجهات والكوبونات المستلمة | 00 ر. س |
| توجيه المستفيدات للاستفادة من الخدمات من المحلات | مستمر | - | - | أ خاتون العوامي | كشف بأسماء المستفيدات المحولين | 10.500 ر. س |
| **بوسترات تعليمية بطرق العناية بالملابس وإطالة عمرها، وأفكار لإعادة استخدامها** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| اختيار المادة الإعلامية | مستمر | - | - | شذى المرزوق | المادة التثقيفية | 00 ر. س |
| تصميم المنشورات | مستمر | - | - | سجود الناصري | عدد المنشورات المنجزة | 00 ر. س |
| **تنفيذ معرض بيع أون لاين "أوتلت سيدتي"** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| تكوين فريق العمل وتقسيم المهام | 10 أيام | 1/6/2021م | 10/6/2021م | أ خاتون العوامي | عدد فريق العمل والمهام المقسمة | 00 ر. س |
| التنسيق مع الجهات المشاركة | 5 شهور | 11/6/2021م | 30/11/2021م | سناء الحداد | الخطابات الصادرة والواردة | 00 ر. س |
| تنسيق مكان تنفيذ الفعالية | يوم واحد | 14/12/2021م | 14/12/2021م | أ خاتون العوامي - سناء الحداد | صور تنسيق المكان | 00 ر. س |
| الخطة الإعلامية والتسويق وتجهيز المطبوعات | - | - | - | شذى المرزوق | عدد الإعلانات والبنرات والفيديوهات | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية للفعالية | - | - | - | الاء دعبل - فاطمة الفرحان | فواتير الصرف، شيكات | 9.000 ر. س |
| التغطية والنشر الإعلامي | - | - | - | شذى المرزوق | عدد التقارير الإعلامية المنشورة | 00 ر. س |
| كتابة التقرير الشامل للبرنامج | 30 يوم | 1/12/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | ملف التقرير النهائي | 00 ر. س |

**مشروع كفالة طالب**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| **تفعيل الشراكات وجهات التبرع والدعم** | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | م. أسماء آل نصر | - | 00 ر. س |
| البحث والتواصل والتنسيق مع الجهات المتعاونة | - | - | - | م. أسماء آل نصر | كشف بعدد الجهات | 00 ر. س |
| زيارات ميدانية للجهات المرشحة | - | - | - | م. أسماء آل نصر | عدد الزيارات المنفذة | 00 ر. س |
| تجهيز العقد التعاوني مع الجهات | - | - | - | زكية آل عويشير | عدد اتفاقيات وخطابات التعاون | 00 ر. س |
| النشر والتغطية الإعلامية | - | - | - | شذى المرزوق | عدد النشر الإعلامي | 00 ر. س |
| **برنامج دفع رسوم الدراسة للطالبات** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| استقبال طلبات الالتحاق ودراسة الحالات | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | عدد الطلبات الواردة | 00 ر. س |
| البحث الميداني للمتقدمات | - | - | - | نرجس العوامي، زهرة المشور | عدد استمارات البحث | 00 ر. س |
| حصر المنشأت الدراسية والمبالغ المستحقة للطالبات | - | - | - | زهرة المشور | كشف الاستحقاق المالي | 00 ر. س |
| إدارة آلية تقسيم نسب دفع رسوم الطالبات مع (الطالب، الجمعية، الداعم) | - | - | - | م. أسماء آل نصر | كشف توزيع رسوم الدراسة | 00 ر. س |
| التواصل مع الجمعيات المتعاونة بمنطقة سكن الطالبة | - | - | - | م. أسماء آل نصر | عدد الجمعيات المتعاون بدفع الرسوم | 00 ر. س |
| التواصل وإنهاء الإجراءات المالية مع المنشأت | - | - | - | زهرة المشور | عدد البريد المرسل للجهات | 00 ر. س |
| إصدار شيكات دفع الرسوم | - | - | - | الاء عبل، فاطمة الفرحان | الشيكات الصادرة | 445.000 ر. س |
| **برنامج دورات القدرات والتحصيلي و cbc** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| التواصل والتنسيق مع الجهات المتعاونة لتنفيذ التدريب |  |  |  | حنان العوامي | كشف بالجهات المتعاونة | 00 ر. س |
| التنسيق مع المدارس المشاركة لحصر المستفيدات |  |  |  | هنية السنان، نرجس العوامي | كشف بعدد المدارس المتعاونة | 00 ر. س |
| البحث الاجتماعي للمرشحات |  |  |  | هنية السنان، نرجس العوامي | استمارات البحث الاجتماعي | 00 ر. س |
| الإغلاق المالي للبرنامج |  |  |  | حنان العوامي | كشف بالتقدير المالي للبرنامج | 14.240 ر. س |
| التغطية والتقرير الإعلامي |  |  |  | شذى المرزوق | عدد التقارير الإعلامية المنشورة | 00 ر. س |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| **برنامج المتابعات الدورية مع الطالبات** **والمنشأة التعليمية** |  |  |  |  |  |  |
| التواصل الهاتفي والزيارات للطالبات والجهات التعليمية | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | م. أسماء آل نصر، زهرة المشور | عدد المكالمات والاستشارات المقدمة | 2000 ر. س |
| **خدمة توفير المستلزمات الدراسية للطالبات** |  |  |  |  |  |  |
| استقبال وحصر الاحتياجات وصرفها للطالبة | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | كشف الاستلام | 00 ر. س |
| **خدمة دفع رسوم المواصلات** |  |  |  |  |  |  |
| حصر الطالبات المستحقات ورفعها للصرف | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | كشف بالطالبات المستحقات | 00 ر. س |
| صرف المبلغ للمستفيدات | - | - | - | الاء دعبل، فاطمة الفرحان | سندات الاستلام | 2000 ر. س |
| **البرنامج التثقيفي** |  |  |  |  |  |  |
| كتابة الخطة | 10 أيام | 1/6/2021م | 10/6/2021م | م. أسماء آل نصر | نموذج خطة العمل | 120.000 ر. س |
| التواصل مع الجهات | - | 00/6/2021م | 00/6/2021م | م. أسماء آل نصر | الخطابات الصادرة | 00 ر. س |
| التصميم والنشر الإعلامي | - | 00/7/2021م | 00/8/2021م | سجود الناصري، شذى المرزوق | عدد الإعلانات المنشورة | 00 ر. س |
| تنفيذ اللقاءات | - | 00/8/2021م | 00/8/2021م | - | التقارير الإعلامية | 00 ر. س |
| **حفل تخرج الطالبات** |  |  |  |  |  |  |
| تكوين فريق العمل وتقسيم المهام | 5 أيام | 1/9/2021م | 5/9/2021م | م. أسماء آل نصر | عدد أعضاء الفريق والمهام المقسمة | 00 ر. س |
| التخطيط للقاء ووضع البرنامج | 10 أيام | 6/9/2021م | 16/9/2021م | م. أسماء آل نصر | برنامج اللقاء | 00 ر. س |
| وضع ميزانية للاحتياجات | 3 أيام | 17/9/2021م | 20/9/2021م | حنان العوامي | الموازنة المالية للقاء | 4500 ر. س |
| تنسيق المكان | - | 1/10/2021م | 1/10/2021م | م. أسماء آل نصر | سند الاستلام، الشيك | 00 ر. س |
| النشر والتغطية الإعلامية | - | 1/10/2021م | 1/10/2021م | شذى المرزوق | التقارير الإعلامية | 00 ر. س |
| التقرير الشامل للمشروع | 30 يوم | 1/12/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | ملف التقرير النهائي |  |

**مشروع الهدر الاستهلاكي**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| **استمرار تفعيل الشراكات الخاصة بالتدوير (مصنع داز، جمعية ارتقاء)** | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | فاطمة آل ربيع | عدد الشهادات الواردة لاستلام الأجهزة الكهربائية | 00 ر. س |
| تصميم إعلانات للحملات | - | - | - | سجود الناصري | عدد الإعلانات | 00 ر. س |
| النشر والإعلان | - | - | - | شذى المرزوق | الإعلانات المنشورة | 00 ر. س |
| التواصل مع الجهة المتعاونة لاستلام الأجهزة | - | - | - | فاطمة آل ربيع | الايميلات المرسلة، الشهادات الواردة | 00 ر. س |
| **بازار استهلك صح على كورنيش المجيدية** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| تكوين فريق العمل وتقسيم المهام | 10 أيام | 1/8/2021م | 10/8/2021م | م. دلال العوامي | عدد أعضاء المجموعة | 00 ر. س |
| التواصل والتنسيق مع الجهات المتعاونة | مستمر | 11/8/2021م | 30/10/2021م | م. دلال العوامي | الخطابات المرسلة للجهات | 00 ر. س |
| تصميم إعلانات الفعالية | 5 أيام | 1/11/2021م | 5/11/2021م | م. دلال العوامي | صور المكان | 00 ر. س |
| تنسيق وتنظيم المكان | يوم واحد | 24/11/2021م | 24/11/2021م | سجود الناصري | عدد الإعلانات المصممة | 00 ر. س |
| تنفيذ الفعالية | 3 أيام | 25/11/2021م | 27/11/2021م | م. دلال العوامي | - | 00 ر. س |
| النشر والتسويق والتغطية الإعلامية | - | - | - | شذى المرزوق | عدد النشر الإعلامي | 00 ر. س |
| إنهاء الإجراءات المالية للفعالية | - | - | - | الاء دعبل | فواتير، سندات، شيكات | 20.630 ر. س |
| **محل استهلك صح** |  |  |  |  |  | 00 ر. س |
| إدارة مصروفات المحل والمبيعات | مستمر | 1/1/2021م | 30/12/2021م | زكية عبد الجبار | كشف الحركة المالية، سندات | 16.300 ر. س |
| عمل صيانة شاملة للمحل والتواصل مع الجهات | - | - | - | م. دلال العوامي | فواتير الصيانة، صور المحل | 00 ر. س |
| الإشراف على الجوال الخاص بالمحل | - | - | - | م. دلال العوامي | - | 00 ر. س |
| إدارة الصفحة التسويقية للمحل على الإنستغرام | - | - | - | فاطمة الشماسي | صور للحساب وإضافات العروض | 00 ر. س |
| إدارة الصفحة التسويقية للمحل بالسناب شات | - | - | - | زينب الشمالي | - | 00 ر. س |
| تسعير المعروضات | - | - | - | فاطمة ملك | كشف استلام التبرعات والتسعير | 00 ر. س |
| تنسيق المعروضات على أرفف المحل | - | - | - | أليس أبو السعود | صور للمعروضات | 00 ر. س |
| التقرير الشامل للمشروع | 30 يوم | 1/12/2021م | 30/12/2021م | سناء الحداد | ملف التقرير النهائي | 00 ر. س |

**مشروع الزراعة المنزلية**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| كتابة خطة تفعيل البرنامج | 30 يوم | 1/2/2021م | 30/2/2021م | سناء الحداد | جدول مواضيع اللقاءات | 00 ر. س |
| التنسيق مع الجهة المتعاونة | - | - | - | أ دلال العوامي | عدد التواصلات | 00 ر. س |
| تجهيز خطابات استكمال الموافقة والمتطلبات | - | - | - | سناء الحداد | الخطابات الصادرة مع المرفقات | 00 ر. س |
| تكوين فريق العمل وتقسيم المهام | - | - | - | أ دلال العوامي | عدد الاعضاء والمهام المسندة | 00 ر. س |
| جمع المادة المطلوب لتصاميم الإعلانات | - | - | - | سناء الحداد | المادة المجموعة | 00 ر. س |
| تصميم استمارة تسجيل الكترونية | - | - | - | سجود الناصري | الاستمارة الإلكترونية | 00 ر. س |
| التسويق الإعلاني للبرنامج | 8 أيام | 22/9/2021م | 30/9/2021م | شذى المرزوق | عدد مرات النشر والنوع | 00 ر. س |
| تنفيذ اللقاءات | 5 أسابيع | 11/10/2021م | 11/11/2021م | أ دلال العوامي | عدد الفيديوهات المسجلة | 00 ر. س |
| التنسيق للجولات الميدانية للمشاتل والمزارع | - | 11/10/2021م | 11/11/2021م | أ دلال العوامي | عدد الجولات المنفذة والتغطيات | 1800 ر. س |
| الحفل الختامي للبرنامج | - | 10/11/2021م | 10/11/2021م | أ دلال العوامي | تقرير الحفل الختامي | 600 ر. س |
| النشر والتغطية الإعلامية | - | - | - | شذى المرزوق | عدد مرات النشر والتغطيات | 00 ر. س |
| عمل مونتاج لفيديوهات اللقاءات ورفعها بقناة الجمعية | - | - | - | شذى المرزوق | الفيديوهات المرفوعة | 00 ر. س |
| كتابة التقرير الشامل للبرنامج | 30 يوم | 1/12/2021م | 30/12/2021م | سناء الحداد | التقرير الشامل للبرنامج | 00 ر. س |

**مشروع تأمل واسترخاء**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المهمة** | **المدة** | **بدء التشغيل** | **إنهاء** | **اسم المسؤول** | **مؤشرات الإنجاز** | **التكلفة** |
| كتابة خطة تفعيل اللقاءات والمواضيع المقترحة | 10 أيام | 1/1/2021م | 10/1/2021م | أ زكية عبد الجبار | جدول اللقاءات والمواضيع المقترحة | 00 ر. س |
| تجهيز خطابات موافقة التنفيذ | 20 يوم | 10/1/2021م | 30/1/2021م | سناء الحداد | الخطابات الصادرة والواردة | 00 ر. س |
| استلام المادة الإعلامية للقاءات | - | - | - | زهرة المشور | محاور اللقاءات | 00 ر. س |
| تصميم الإعلانات | - | - | - | سجود الناصري | عدد الإعلانات المنفذة | 00 ر. س |
| تصميم استمارة التقييم | - | - | - | سناء الحداد | استمارة التقييم | 00 ر. س |
| تنفيذ اللقاءات | - | 24/4/2021م  24/5/2021م  23/6/2021م  26/7/2021م  25/8/2021م | 24/4/2021م  24/5/2021م  23/6/2021م  26/7/2021م  25/8/2021م | أ زكية عبد الجبار | عدد اللقاءات المنفذة | 00 ر. س |
| رفع فيديوهات اللقاءات بقناة الجمعية باليوتيوب | مستمر | - | - | شذى المرزوق | عدد الفيديوهات المرفوعة | 00 ر. س |
| النشر والتغطية الإعلامية | - | - | - | شذى المرزوق | عدد التغطيات بوسائل التواصل | 00 ر. س |
| كتابة التقرير النهائي للمشروع | 30 يوم | 1/12/2021م | 30/12/2021م | زهرة المشور | التقرير النهائي | 00 ر. س |